

Das Bibel Museum Bayern (BMB) ist ein junges Museum in der Nürnberger Altstadt, das die Bibel auf vielfältige, moderne und lebensnahe Weise präsentiert. Neben dem Ticketverkauf bietet der Museumsshop ein sorgfältig ausgewähltes Sortiment an Büchern, Souvenirs und ansprechenden Artikeln

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort einen freundlichen, flexiblen und engagierten Mitarbeiter*in (m/w/d) für den Museumsshop. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 20 Stunden, wobei ein Wochenenddienst pro Monat fester Bestandteil der Position ist.

Ihre Aufgaben:

- Beratung und Verkauf im Museumsshop
- Annahme, Auszeichnung und Präsentation neuer Artikel
- Bedienung der Kasse und Durchführung des Kassenabschlusses
- Bearbeitung von Bestellungen und Pflege des Warenwirtschaftssystems
- Mitarbeit an der jährlichen Inventur

Ihr Profil:

- Sie haben eine offene und freundliche Art und gehen gerne auf Menschen zu.
- Sie arbeiten selbstständig, strukturiert und sorgfältig.
- Sie haben ein gutes Zahlenverständnis.
- Sie interessieren sich für Bücher sowie nachhaltige und inklusive Produkte.
- Sie sprechen Englisch für den Alltagskontakt
- Interesse an geisteswissenschaftlichen oder interreligiösen Themen ist ein Plus.
- Erfahrung im Einzelhandel oder im Umgang mit Warenwirtschaftssystemen ist von Vorteil, aber keine Voraussetzung.
- Weitere Fremdsprachenkenntnisse sind willkommen, aber nicht erforderlich.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail in einem PDF-Dokument an:

bewerbung@bibelmuseum.bayern

Ihre Ansprechpartnerin: Carolin Deubel (Shopleitung)

E-Mail: deubel@bibelmuseum.bayern.de

Telefon: 0911 477789420

Bewerbungsschluss: Donnerstag, 3. April 2025

Arbeitsbeginn: 1. Mai 2025

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!